



Кафедра технологий обучения, педагогики и психологии

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Инженерный институт

«Утверждаю»
Руководитель предприятия

_____ (подпись, Ф.И.О.)

М.П.

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА ДНЕВНИК

Студента _____ группы _____

направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение
(по отраслям)

Новосибирск 20 _____

**НАПРАВЛЕНИЕ
НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

На основании договора от _____
Заключенного с _____

_____ (наименование образовательного учреждения)

направляется для прохождения производственной практики по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Студент гр. № _____ Инженерного института
ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Ф.И.О. студента _____

Зав. кафедрой, д.т.н., доцент _____ Ю.А. Гуськов

Приступить к прохождению практики _____ 20__ г.

Закончить практику _____ 20__ г.

Директор Инженерного института

_____ Ю.А. Гуськов
подпись _____
Фамилия И.О.

М.П.

РЕЦЕНЗИЯ (ОТЗЫВ)

на дневник и отчет по практике

Рецензент _____ (Ф.И.О.)

Кафедра _____

Учебная дисциплина _____

Студент _____ (Ф.И.О.)

Курс _____

Группа _____

Вариант задания (шифр) _____

Дата поступления отчета (дневника) на рецензию _____

Замечания к оформлению и содержанию

Дата _____

Подпись рецензента _____

Отчет (дневник) допущен к защите _____
(Дата защиты)

Отчет (дневник) защищен с оценкой _____

Дата _____ Подпись _____

ПРОГРАММА И ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Тип: преддипломная практика

Семестр: 8

_____ учебной группы _____,
Ф.И.О. студента

по направлению подготовки **44.03.04** **Профессиональное обучение** (по от-
раслям) (уровень бакалавриата) в организации _____

наименование организации, юридический адрес

практика в объеме _____ час. с « » _____ 20 г. по « »
20 г.

Совместный рабочий график проведения практики

№	Мероприятие (краткое описание)	График выполнения	Дата
1	Прохождение инструктажа по технике безопасности.		
2	Знакомство с учебно-материальной базой учебного заведения и изучение основных документов, определяющих работу профессионального учебного заведения и внесенных в них изменений за последний год.		
3	Наблюдение и анализ занятий лучших преподавателей.		
4	Подготовка и проведение пробных занятий.		
5	Наблюдение и анализ воспитательной работы лучших классов руководителей.		
6	Участие в подготовке и проведении отдельных форм воспитательной работы (этической беседы, культпохода и т.д.).		
7	Помощь преподавателю в подготовке к учебным занятиям, в изготовлении наглядных пособий в оформлении кабинетов, лабораторий, мастерских.		
8	Индивидуальная воспитательная работа с обучающимися, составление психолого-педагогической характеристики обучающегося.		
9	Выполнение индивидуального задания по ВКР		
10	Анализ и обсуждение результатов практики с руководителем от предприятия		
11	Оформление отчета		

«Согласовано»

Руководитель практики от предприятия _____ Руководитель практики от НГАУ _____

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата _____ 20 г.

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата _____ 20 г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

Тип: преддипломная практика
Семестр: 8

_____ учебной группы _____,
Ф.И.О. студента

по направлению подготовки **44.03.04 Профессиональное обучение** (по от-
раслям) (уровень бакалавриата) в организации _____

наименование организации, юридический адрес

практика в объеме _____ час. с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ »
20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

«Согласовано»

Руководитель практики от предприятия Руководитель практики от НГАУ

(подпись, Ф.И.О., должность)

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ 20 ____ г.

Дата ____ 20 ____ г.

	боты обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность		
	ИПКО-2.3. Владеет методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик		

* Применяется дихотомическая система оценивания, при которой критерием оценки выступления является правильное решение (соответствующее эталонному показателю) выставляется 1 балл, за неправильное решение (несоответствующее эталонному показателю) выставляется 0 баллов.

** Оценка ОПОР по пятибалльной шкале

*** Общая пятибалльная оценка ПК на основе анализа оценок ОПОР

Интегрированная оценка за производственную практику* _____

* Оценка осуществляется по показателям и критериям:

Оценка «отлично» выставляется, если студент во время прохождения производственной практики подтвердил освоение более 95% записанных компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент во время прохождения производственной практики подтвердил освоение не менее 75% записанных компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент во время прохождения производственной практики подтвердил освоение не менее 60% записанных компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент во время прохождения производственной практики подтвердил освоение менее 60% записанных компетенций.

Заключение: аттестуемый(ая) _____
продемонстрировал(а) / не продемонстрировал(а)

владение профессиональными компетенциями.

Руководитель практики от предприятия

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ 20 ____ г.

Руководитель практики от НГАУ

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ 20 ____ г.

**1. ПЛАН УЧЕБНОЙ РАБОТЫ НА ПЕРИОД
ПРЕДИДПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТА**

	<p>мообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-8.3 Владеет: основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся</p>	
<p>ПКО-2 Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия</p>	<p>ИПКО-2.1. Знает: требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ; требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуру общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания рабочих (специалистов), а также характеристики воспитательных отношений: ценности, культуру обучающихся</p> <p>ИПКО-2.2. Умеет: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной ра-</p>	

Дата	Тема занятия	Кол-во часов

2. ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ РАБОТЫ ПРАКТИКАНТА

Дата	Мероприятие (краткое описание)	Кол-во часов

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент-практикант должен ежедневно заполнять данный раздел.

Дата	Подробное описание выполненной работы	Роспись преподавателя
1	2	3

<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИУК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>ИУК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективны развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИУК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективны развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИУК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>ИУК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>		
<p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ИОПК-8.1 Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру преддипломного обучения); основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся</p> <p>ИОПК-8.2 Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; применять отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планировать, организовывать и осуществлять са-</p>		

ВЫПИСКА

из приказа № _____ от _____ 20__ г.
"О назначении руководителя преддипломной практики"

Для приобретения практических навыков работы после окончания теоретического обучения в Инженерном институте ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по направлению "Профессиональное обучение", приказываю:

1. Организовать преддипломную практику студенту:

_____ ф.и.о. студента
2. Назначить руководителем практики:

_____ ф.и.о., должность руководителя практики от предприятия

3. Преддипломную практику проводить согласно программе, указанной в дневнике обучающегося.
4. Приказ довести до сведения указанных в приказе лиц под роспись.

Руководитель практики от профильной организации соответствует требованиям, установленным ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководитель предприятия _____ (_____)
подпись

ВЫПИСКА

из журнала прохождения вводного инструктажа

Студент: _____ ф.и.о. студента

вводный инструктаж прошел _____ 20__ г.
дата

Руководитель предприятия _____ (_____)
подпись

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента

Группа № _____ ФИО студента _____
направление подготовки 44.03.04 **Профессиональное обучение** (по отраслям) (уровень бакалавриата)
Преддипломной практики (в): _____

_____ наименование предприятия
фактически работал с _____ по _____
и выполнял работы, соответствующие осваиваемому направлению подготовки в качестве _____

_____ (преподавателя/мастера производственного обучения)

1. Качество выполнения работ _____ оценка _____
2. Выполнение плана за время практики _____
3. Знание основ организации технологического процесса в учебно-производственных мастерских _____

_____ подробный отзыв

Трудовая дисциплина _____ замечания и оценки _____
За указанный срок посетил и проанализировал _____ учебных занятий и _____ внеклассных мероприятий, подготовил и провел _____ часов учебных занятий, зарекомендовал себя _____ практикантом.

Студент _____ заслуживает присвоения _____

Руководитель
практики от предприятия _____ (_____)
подпись

Зам. директора по УР _____ (_____)
подпись

Дата _____