

**ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ**

**Инженерный институт**

**СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**Методические указания  
по подготовке,  
выполнению и защите курсовой работы**

**Новосибирск 2019**



**Кафедра технологий обучения, педагогики и психологии**

Составитель: профессор, д-р. пед. наук Т.В. Сидорина

Рецензент: доцент, докт. пед. наук Т.И. Горелова

Современные проблемы профессионального образования. Указания по подготовке, выполнению и защите курсовой работы / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Инженер. ин-т; сост. Т.В. Сидорина. – Новосибирск, 2019. – 18 с.

Методические указания содержат общие положения, требования и примерный перечень курсовой работы студентов, списки рекомендованной литературы, Интернет-ресурсов и вопросов для подготовки к экзамену.

Предназначены для магистрантов обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по очной и заочной формам обучения по направлению подготовки – Профессиональное обучение (по отраслям). Утверждены и рекомендованы к изданию учебно-методическим советом Инженерного института (протокол № 11 от 25 июня 2019 г.).

## 1. Цель и задачи курсовой работы, основные требования к ней

Курсовая работа – это один из видов самостоятельного научного исследования, характеризующего уровень теоретической и практической подготовки автора. Она является не только средством проверки знаний студента, но и одним из путей приобщения к самостоятельной исследовательской работе.

Курсовая работа должна отражать современные достижения отечественной и зарубежной теории и практики психологии, свидетельствовать об умении автора исследовать психологически проблеммы, формулировать и аргументировать выдвигаемые им положения, делать теоретические выводы, обосновывать практические рекомендации, содержать элементы новизны, авторских обобщений.

Курсовая работа должна иметь теоретико-практическую направленность. В ней раскрывают точки зрения исследователей на различные психологические ситуации, классифицируют их, моделируют в зависимости от цели курсовой работы.

Цель – это конкретный, охарактеризованный количественно-качественно, образ ожидаемого результата, которого можно достичь к определенному моменту. Цель должна обладать такими свойствами как *полнота содержания* (определенность планируемых характеристик), *контролируемость* ожидаемого результата, *реальность* (соответствие возможностям автора курсовой работы). Цель курсовой работы по общей психологии состоит в том, чтобы изучить определенный теоретический раздел общей психологии и, выбрав диагностический комплекс, провести исследование на репрезентативной группе и сделать выводы для их практического использования отдельным человеком или группой людей.

В курсовой работе планируют выполнение трех-четырех исследовательских задач, которые могут быть сформулированы примерно так.

1. Изучить литературу по выбранной теме.
2. Классифицировать информацию и смоделировать структуру исследуемого психологического процесса или явления.
3. Провести исследование определенных (конкретно перечисляются) сторон психологического процесса или явления.
4. Классифицировать полученные выводы.
5. Определить результативность проведенной работы по написанию курсовой работы.

Составитель: Сидорина Татьяна Владимировна

## Современные проблемы профессионального образования

Методические указания  
к курсовой работе

Печатается в авторской редакции  
Компьютерная верстка В.Я. Вульферт

Подписано к печати 25 июня 2019 г. Формат 60×84/16  
Объем 1,1 уч.изд. л. Заказ №12 Тираж 30 экз.

Отпечатано в мини-типографии Инженерного института НГАУ  
630039, г. Новосибирск, ул. Никитина, 147, ауд. 209

## 2. Основные этапы организации исследования

Процесс научного исследования психологических проблем можно представить в виде ряда последовательных этапов. Первым из них является определение проблемы исследования и выявление актуальных, требующих разработки вопросов, оценка личных возможностей и условий. Решение этих задач способствует представлению о понятии «проблема».

Любой процесс может быть охарактеризован с точки зрения его составляющих - тех элементов, связей, зависимостей объекта, которые участвуют в процессе. Среди составляющих процесса необходимо различать «образующие процесса» и «условия процесса». При этом образующие процесса, отвечающие на вопрос что развивается, являются с о д н ы м и составляющими, а образующие, отвечающие на вопрос во что развивается? – к о н е ч н ы - м и составляющими (будем называть результатом процесса).

Под условиями следует понимать те его составляющие, которые обеспечивают превращение исходного пункта процесса в его результат. Ответы на вопросы: что развивается в рассматриваемой психологической ситуации; каким образом развивается психологическая ситуация; во что она развивается? позволяет исследователю выяснить, что не все составляющие процесса играют в нем одинаковую роль.

Образующая процесса, отвечающая на вопрос: какой результат должен быть получен в ходе развития процесса, является исходной составляющей процесса и представляет его цель. Образующая, отвечающая на вопрос: во что развился процесс? или каковы результаты процесса, является его конечной составляющей и выражает реальный результат процесса.

Тему курсовой работы надо выбирать с учетом сил и возможностей исследователя, т.е. необходимо учитывать: уровень подготовки исполнителя, бюджет времени, отведенного на работу; возможности информационной базы и материально-технического обеспечения исследования. Выбору темы необходимо предпослать изучение научной литературы.

В ходе информационного ознакомления выясняется круг научных тем, которые представляют наибольший интерес для автора будущей курсовой работы. Предлагаемый здесь (п. 6) комплекс тем является приблизительным, он может быть подвергнут корректировке.

вы о практике и собственном исследовании по теме	ние	рактизирующие выбранное направление курсовой работы	профессиональные позиции авторов, свои точки зрения
8. Заключение	Случайное содержание	Оглавление и некоторые факты из работы	Логичное изложение хода работы по выбранному направлению
9. Литература	Случайное содержание	Названные источники не в полной мере соответствуют содержанию курсовой работы	Перечисленные источники полностью раскрывают содержание курсовой работы
10. Приложение	Случайное содержание	Предложенный в приложении материал не в полной степени соответствует содержанию курсовой работы	Представленные приложения полностью раскрывают содержание курсовой работы

### 3. Структурные элементы курсовой работы

Структурными элементами курсовой работы являются: титульный лист, оглавление, библиографический список, приложение, содержание включающее введение, теоретическую и практическую части и выводы по каждой из них, заключение. Курсовая работа не должна превышать 30 страниц при компьютерном наборе текста. Текст печатается на одной стороне листа формата А-4 через полтора интервала. Текст на странице должен размещаться таким образом: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен составлять 15 мм. Сноски на литературу должны быть единообразными.

*Оглавление* работы включает порядковые номера и наименования разделов и подразделов с указанием заголовков и их обозначением. В процессе изучения литературы, сбора и анализа фактического материала первоначальный вариант *оглавления* может уточняться и изменяться, что является нормальным процессом для любого исследования. Окончательный план согласовывается с научным руководителем. Содержание должно быть развернутым. Названия глав должны вытекать из темы, цели, поставленных задач, иметь лаконичную формулировку. При разработке содержания особое внимание следует обращать на логические переходы от одного раздела к другому, а внутри – от одного вопроса к другому.

Во *введении* отражаются: обоснование выбора темы, определение ее актуальности и значимости для науки и практики; краткий обзор литературы по данной теме; цели работы и подчиненные им частные задачи; теоретические основы и методология исследования; границы исследования (предмет, объем, направление, хронологические рамки и т.п.); краткая характеристика материалов, на основе которых выполнена работа.

*Гипотеза* - это научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо фактов, явлений, процессов, которые надо либо подтвердить, либо опровергнуть. К гипотезе предъявляются определенные требования: в нее нельзя включать понятия и категории, не являющиеся однозначными, не уясненные самим исследователем; при формулировке гипотезы следует избегать ценностных суждений; она должна быть проверяемой и приложимой к широкому кругу явлений.

*Основная часть* курсовой работы должна составлять большую часть ее объема. Она делится на две главы: теоретическую и практическую.

*Первая глава* должна быть посвящена анализу теоретических позиций по рассматриваемому вопросу. В ней

ный аппарат	стствует	понятий, используемых в курсовой работе	фические понятия, используемые в курсовой работе
2. Выявление и формулировка проблемы по теме курсовой работы	Отсутствует	Представленная формулировка частично отражает специфику и особенности выбранной темы	Представленная формулировка действий является проблемой по выбранной теме
3. Введение в курсовую работу (объект и предмет исследования, его цель, задачи, гипотеза)	Отсутствует	Названные составляющие освещаются частично и неполно	Названные составляющие освещаются полно и логически непротиворечиво
4. Обоснованность первой, теоретической, главы	Случайное содержание	Представлены некоторые теоретические позиции каких-то авторов	Представлены теоретические позиции различных авторов и теоретических школ по выбранной теме,
5. Графическая интерпретация теоретического материала по теме	Отсутствует	Копированы чертежи, рисунки, схемы	Наряду с традиционными вариантами показана своя графическая интерпретация по теме работы
6. Выводы по теории рассматриваемой темы	Отсутствует	Некоторые случайные фразы вперемешку с логическими выводами	Выводы представлены полным логическим комплексом
7. Обоснованность второй главы	Случайное содержание	Представлены только некоторые факты, ха-	Логическая доказанность выбранного направления работы,

излагают теоретическую сущность решения проблемы, показывают ее практическую значимость, затрагивают дискуссионные вопросы и отражают различия во взглядах ученых. Анализ привлекаемых информационных массивов должен быть подчинен задачам исследования и должен давать возможность выявить тенденции и закономерности в изучаемом вопросе. В результате изложения теории вопроса необходимо выявить комплекс существующего диагностического материала, который будет применен и описан в следующей главе. В выводах по этой главе необходимо высказывать свое отношение к спорным положениям, обосновать собственную позицию.

*Вторая глава* должна представлять собой изложение последовательности применения диагностических материалов (опросников, анкет, программ наблюдений и др.) и того материала, который был получен в результате этого применения. Выводы по главе должны содержать определенный диапазон рекомендаций, выполненных с учетом мнений исследователей-психологов и самостоятельных теоретических и практических решений.

*Заключение* в курсовой работе так же важно, как и введение. Оно является своеобразным резюме всей работы. В его содержании должны быть представлены основные шаги в решении поставленных в начале работы задач исследования. В изложении хода решения каждой задачи кратко повествуется о существенный объем работы и констатируются основные авторские достижения, произошедшие изменения в теоретических знаниях и практическом опыте.

*Библиографический список.* Формирование его начинается с подбора литературы, раскрывающей выбранную тему. Следует начать с просмотра библиотечных каталогов и анализа содержания журналов «Психологический журнал», журнала «Вопросы психологии» и др. При чтении литературы необходимо уделить внимание конспектированию тех разделов книг и статей, которые непосредственно связаны с выбранной темой курсовой работы. При анализе литературы надо обращать внимание на определенные расхождения и особенности трактовки одних и тех же вопросов разными авторами. Систематизированный таким образом материал, значительно облегчает последующую с ним работу, так как эта она дает возможность представить логику курсовой работы в целом.

Следует особо сказать о возможностях Интернета. Им, конечно же, можно пользоваться, но при этом иметь в виду, что предлагаемый там материал не предусматривает учета специфики отрасли и менталитета страны, региона, а потому его нельзя переносить механически. Материал, предлагаемый в нем, может быть дан в методологии, которая совсем не совпадает с отечественной.

## 7. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

### Образовательные порталы, сайты и библиотеки:

1.	Министерство образования и науки РФ	http://минобрнауки.рф/
2.	Учебно-методический материал Инженерного института	server/student/Ush_Metod/ http://www.mechfac.ru
3.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	www.rusneb.ru
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp?
5.	ЭБС издательства «ИНФРА-М»	znanium.com
6.	ЭБС издательства «Лань»	e.lanbook.com
7.	Государственная научная библиотека (ГПНТБ)	http://www.gpntb.ru/
8.	Портал Гуманитарное образование	http://www.humanities.edu.ru
9.	Федеральный портал Российское образование	http://www.edu.ru
10.	Федеральное хранилище Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Критериальный аппарат для самооценки содержания курсовой работы

Оцениваемые аспекты курсовой работы	Количественно-качественная оценка		
	0 баллов	1 балл	
1. Актуальность и проблема исследования	Отсутствует	Дан некоторый намек на актуальность выбора темы	
2. Понятный-	Отсут-	Раскрыта часть	
	0 баллов	1 балл	2 балла
			Актуальность выбранной темы обоснована полно и убедительно
			Раскрыты все специ-

22. Базовые воспитательные процессы личности – ориентированного профессионально – педагогического образования.
23. Культурно – воспитательное пространство университета как среда личности – профессионального саморазвития студентов.
24. Требования работодателей к уровню подготовки специалистов как фактор модернизации образования.
25. Современные требования к уровню профессионального мастера, формируемого в профессиональном образовании.
26. Проблема мигрантов: образование как механизм взаимной адаптации.
27. Основные тенденции и современное состояние профессионального образования в странах европейского союза.
28. Реформирование систем профессионального образования в условиях международной образовательной интеграции.
29. Полиструктурность университета в постиндустриальном обществе.
30. Создание сетевых педагогических сообществ на базе институтов повышения квалификации.

## 6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Основная литература

1. 1. Сидякина, Е. А. Современные проблемы науки и образования : учебное пособие / Е. А. Сидякина. — Тольятти : ТГУ, 2018. — 69 с. (ЭБС «Лань»)

### Дополнительная литература

2. Подлесных, В. И. Реформирование высшего образования на основе замещения технологического уклада (новые подходы и методы) : монография / В.И. Подлесных. — Москва : ИНФРА-М, 2020. - 188 с. (ЭБС «Инфра-М»)
3. Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы : монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева и С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 400 с. (ЭБС «Инфра-М»)
4. Соколов, Е. А. Инновационные модели профессиональной гуманитарной подготовки в вузе : научно-практическое пособие / Е.А. Соколов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 189 с. (ЭБС «Инфра-М»)

В *приложениях* приводятся таблицы, графики, опросники, анкеты, программы исследования, помогающие сориентироваться в использовании методов сбора и обработки практического материала, для написания курсовой работы.

## 4. Методика работы с научной литературой и литературное оформление курсовой работы

Уметь работать с книгой представляет собой умение быстро разбираться в ее структуре, оценивать необходимую информацию и фиксировать ее в удобной форме. Каждая книга оригинальна по своей композиции, поэтому требуются усилия, чтобы проследить за ходом мысли автора.

*Техника чтения специальной литературы.* Читать специальную литературу надо в определенной последовательности. Начинается чтение с предварительного ознакомления с книгой, после чего приступают к собственно чтению. В самом начале следует ознакомиться с названием, типом издания, редактором, издательством, годом издания, аннотацией, оглавлением, предисловием, комментариями, указателями, перечнем сокращений, списком литературы. Все это поможет ответить на вопрос о целесообразности дальнейшей работы с данной книгой, выяснить, представляет ли она интерес, а также выбрать подходящую форму записи.

Известны два варианта чтения специальной литературы: беглый просмотр содержания книги и тщательная проработка текста. Беглый просмотр нужен в тех случаях, когда предварительное ознакомление не дает возможности определить, насколько эта книга полезна и интересна. Прочитать текст - это не значит усвоить его, так как текст должен быть не только прочитан, но и расшифрован, осмыслен. Усвоить прочитанное - значит понять и продумать его настолько серьезно, чтобы мысли автора, соединяясь с вашими мыслями, превратились в единую систему ваших знаний по данному вопросу.

Затруднения в понимании текста нередко обусловлены не структурой текста, а его терминологическими особенностями. Поэтому важно приучить себя к обязательному уточнению всех терминов и понятий, по поводу которых возникают какие-либо сомнения, а потому желательно иметь под рукой специальные справочники и словари. Недостаточно четкое понимание или затруднение глубокого осознания текста при чтении начинается с той страницы, на которой вам встретится незнакомый термин и вы не уяснили его смысл.

*Записи при чтении.* Ведение записей - обязательное условие работы со специальной литературой. Оно способствует луч-

шему усвоению и запоминанию прочитанного, дает возможность сохранить нужные материалы в удобном для использования виде, помогает закрепить их в памяти, сократить время на поиск нужного при повторном обращении к источнику. Облегчает работу далеко не каждая запись. Порой можно наблюдать, что выписывание данных из книг превращается в бессмысленное занятие, лишь отнимающее время.

Система сокращенных записей должна быть продумана еще до начала работы. В первую очередь следует использовать все устоявшиеся и ставшие привычными сокращения: к-во, др., чел., и т.д.. Рекомендуется разработать свою систему сокращений. Перечень сокращений должен находиться под рукой. При использовании такой системы темп записи может быть достаточно высоким - 40-70 слов в минуту. Большую экономию времени дает использование условных знаков-символов.

Несомненное преимущество имеет картотечная форма. Сущность ее состоит в том, что каждая запись, независимо от того, сколько места она занимает, делается на отдельной карточке. Образуется картотека - совокупность карточек с различными сведениями, систематизированными по определенным признакам. Картотечная форма дает возможность сделать записи «подвижными», классифицировать их в любом порядке. Все записи рекомендуются делать на одной стороне листа, что ускоряет и систематизирует, и поиск информации.

Основная группа записей, не связанная с необходимостью аналитической проработки текста: библиографическое описание; выписки; перечень страниц, на которых находятся материалы по интересующей теме; раскрывание схем и рисунков; оценочные записи на библиографических карточках личной картотеки; составление плана книги; тезисы; конспект; словарь терминов, понятий, сокращений.

*Организация личного архива.* Одним из важных направлений совершенствования техники умственного труда является упорядочение работы с информационными материалами. Серьезная работа по специальности невозможна без активного накопления информационных материалов, поэтому ведение личного архива должно считаться обязательным для каждого работника умственного труда. Для учета материалов личного архива удобно ведение «Книги учета использованной периодики», «Алфавитной книги» и картотек.

*Перечень условных обозначений (принятых сокращений терминов).* Необходимость этого перечня возникает при подготовке работ, содержащих большое количество условных обозначений (графических или буквенных) и сокращений терминов, часто упо-

облегчить его выступление. В своем сообщении, продолжительностью не более 10 минут, студент должен раскрыть актуальность избранной темы. Мотивы ее выбора, цель и основные положения работы, исчерпывающе изложить полученные выводы и сущность предлагаемых положений с обоснованием их экономической эффективности. Защита сопровождается использованием иллюстраций. После выступления студента зачитывают отзывы научного руководителя. Студент отвечает на замечания и вопросы присутствующих на защите. Студенту, получившему неудовлетворительную отметку, предостоят повторная защита.

### **Темы курсовых работ**

1. Проблема адекватности профессионального образования современной общественной жизни, экономике и производству.
2. Догоняющее, синхронное, опережающее профессиональное образование.
3. Проблема стандартизации в профессиональном образовании.
4. Проблема качества профессионального образования.
5. Университет – центр культуропорождающего, профессионально-образовательного и воспитания.
6. Культурно – воспитательная идея университета и ее трансформация
7. Воспитательная идея университета.
8. Проблемный портрет современного студенчества.
9. Личностные позиции студентов в пространстве современного профессионального образования.
10. Психологические аспекты профессионального обучения и воспитания.
11. Особенности современной воспитательной ситуации.
12. Духовная ситуация в российском обществе.
13. Сущность педагогической поддержки.
14. Основные критерии качества человека – профессионала в профессионально – педагогическом образовании.
15. Педагог – профессионал как гражданин, человек культуры и нравственности.
16. Воспитание как духовная деятельность.
17. Историко-культурная ретроспектива идеи университета.
18. Проблемный портрет современного студента.
19. Жизненный мир современных студентов.
20. Опережающее педагогическое образование – сущность.
21. Ключевые компетенции в сфере подготовки студентов к воспитательной деятельности.

ходимо продумать его ведущие идеи, систему аргументации, затем провести уточнение отдельных смысловых частей, сделать необходимые дополнения, убрать лишнее; проверить оформление ссылок; перед тем, как оформить окончательный чистовой вариант, необходимо обосновать работу, так как это позволит устранить недостатки, не замеченные автором.

### **5. Защита курсовой работы**

Подготовка к защите курсовой работы начинается после ее оформления. Работа подписывается студентом и представляется руководителю. После просмотра и одобрения научный руководитель пишет рецензию, где отмечает как положительные стороны, так и недостатки работы; указывает, насколько самостоятельные провалы себя студент, как удалось ему решить поставленные задачи, в какой мере его работа соответствует установленным требованиям; дается оценка правильности и обоснованности выводов. Курсовые работы, не получившие положительной оценки научного руководителя или рецензента, к защите не допускают.

В отзыве дается общая характеристика проделанной работы по всем ее разделам: в какой степени студенту удалось достичь цели и решить поставленные задачи; слабые и сильные стороны проделанного исследования; какова степень исследовательской самостоятельности студента, проявленная в процессе выполнения работы; и полнота использования эмпирического материала и научной литературы. Как резюме в отзыве приводится мнение о практической значимости работы и возможности допуска ее защите.

Студен сам имеет возможность предварительно оценить уровень выполнения своей курсовой работы, сориентироваться в анализе итоговых результатов. Для этого можно воспользоваться приложением.

Защита курсовой работы производится на открытом заседании аттестационной комиссии кафедры. Начинается она с сообщения студента. В своем выступлении на заседании государственной аттестационной комиссии автор должен отразить: актуальность темы; теоретические и методические положения, на которых базируется курсовая работа; результаты проведения анализа изучаемого явления; конкретные предложения по решению проблемы или совершенствованию соответствующих психологических процессов. Выступление не должно включать теоретические положения, ибо они не являются предметом защиты. Особое внимание необходимо сосредоточить на собственных разработках. В процессе выступления следует использовать наглядные пособия. Они необходимы для усиления доказательности выводов и предложений студента, призваны

требуемых автором. При наличии такого перечня облегчается пользование работой и отпадает необходимость повторения расшифровки одних и тех же обозначений. В перечень включаются обозначения, встречающиеся в рукописи неоднократно; использованные же один-два раза расширяваются непосредственно в тексте при первом упоминании. Помещают перечень условных обозначений в начало рукописи.

**Библиографические ссылки.** Существует несколько их видов: внутритекстовые ссылки (являющиеся составной частью самого текста); подстрочные (вынесенные из текста и помещенные в конце нижней части страницы); затекстовые (вынесенные в конец работы).

Ссылки имеют свои правила оформления. Внутритекстовые ссылки используют чаще всего в отношении наиболее значимых источников. В тех случаях, когда ссылка полностью входит в структуру предложения, указывают инициалы и фамилию автора в соответствующем падеже, заглавие – в кавычках и выходные данные в произвольной форме.

*Пример: ...Эти данные приводятся на с. 77 книги Г.А. Козырева «Достижение успеха», выпущенной в г. Новосибирске в 1997 г.*

*При ссылках, частично входящих в структуру предложения, элементы, не вошедшие в нее, приводят вместе или порознь в скобках по правилам библиографического описания.*

*Пример: ...В книге П.Т. Приходько «Азбука исследователяского труда» (Новосибирск: Изд-во Наука, Сибирское отделение, 1979) этому посвящена специальная глава (С.52-72).*

*Если ссылка дается вне структуры предложения, то ее помещают в конце фразы в скобках по правилам библиографического описания.*

Подстрочные ссылки (сноски) целесообразны, если необходимо облегчить ознакомление с кругом использованных работ, и если они включают в себя основные элементы библиографического описания. Знак сноски в тексте ставят там, где она требуется по смыслу изложения - в конце или середине фразы.

Затекстовые ссылки наиболее экономичны и их следует применять при большом объеме работы. Оформление таких ссылок зависит от того, имеет ли нумерацию список литературы. Если список литературы пронумерован, то в тексте в скобках указывают номер источника, на который дается ссылка, а при необходимости - фамилия автора и номера страниц.

*Примеры:*

*... А.Я. Найд [25] отмечает, что ...*

... Сведения об этом можно найти в ряде работ [5, С. 7], [1, 1]...  
... Это подтверждается данными Федотова В.В., [26, С. 77].

При отсутствии нумерации в списке литературы в тексте в скобках указываются фамилия автора и год издания работы.

*Пример: ...Такую точку зрения разделяют многие авторы (Лакейн А.А., 1996; Малахов Г.А., 1994; Хилл Г.Н., 1994 и др.).*

Повторные ссылки любого вида, особенно находящиеся в непосредственной близости друг от друга, нет необходимости давать полностью. Примеры их сокращения: опускают выходные данные, подзаголовочные данные и элементы аналитического описания; приводят лишь фамилию автора; заглавие заменяют словами: «Указ. соч.», «Цит. соч.», «Назв. соч.»; заглавие сокращают до одного-двух слов, а опущенный текст заменяют многоточием; заглавие зашифровывают или сокращают, и это оговаривают при первой ссылке; описание заменяют словами «Там же».

*Цитирование* - это дословное приведение выдержек из произведений других авторов. Использовать его следует лишь в тех случаях, когда требуется максимально точно выразить мысль другого автора или подтвердить, что он именно так, а не иначе, сформулировал определенные положения. Обычно бывает достаточно изложить содержание того или иного раздела работы другого автора своими словами и сослаться при этом на источник. Отклонения в *цитировании* допустимы лишь в отношении орфографии, которую можно изменить в соответствии с современными правилами. Цитировать автора нужно только по его произведениям. Лишь в исключительных случаях допускается цитирование по выдержкам, приведенным в других источниках. При этом ссылке на источник должны предшествовать слова: «Цит. по кн.:...». Внутри основного текста цитата заключаются в кавычки. С прописной буквы она начинается в тех случаях, когда открывается собой фразу или после двоеточия, если и в источнике начиналась с прописной.

*Сокращения и условные обозначения.* Прежде всего необходимо помнить, что сокращают в основном слова, являющиеся специальными терминами, обозначающие величины и единицы измерения. Во всех других случаях сокращение недопустимо. Исключение составляют общепринятые сокращения такие, как: т.е.; и др.; и пр.; г. и другие.

*Таблицы.* Сведение различных данных в таблицы позволяет сделать их более доступными для понимания, показать взаимосвязь между ними, значительно ускорить поиск информации и сократить объем работы. Не следует облачать в табличную форму материалы, которые с достаточной ясностью могут быть представ-

лены в виде «выводов». Не достигают цели и таблицы, слишком сложные по форме, перенасыщенные данными.

Основные требования к таблицам: сопоставимость и достоверность заключенных в них данных; логичность построения в соответствии с зависимостями, которые должны быть прокомментированы; систематичное расположение строк и граф, обеспечивающее удобство чтения. Таблица, лишённая самостоятельного значения и органически входящая в текст, может быть без заголовка. Боковик и голову таблицы не следует перегружать. Упрощение может быть достигнуто за счет объединения подзаголовков однотипных вертикальных граф и сокращения их числа. Вертикальные графы нумеруют лишь в тех случаях, когда на них есть ссылки в тексте или при переносе таблицы на следующую страницу под заголовком «Продолжение табл. N...» или «Окончание табл. N...».

*Иллюстрации.* Выбор вида иллюстраций (рисунков, схем, чертежей, графиков, диаграмм, фотографий) зависит от содержания и характера работы. Иллюстрации должны быть достоверными и графически четкими. Однако даже безукоризненно выполненные рисунки, схемы, чертежи не достигают своей цели, если отсутствуют органическая связь всего иллюстративного материала с текстом. Все надписи, сопровождающие чертежи и схемы, следует перенести в текст или в подрисуночные подписи. Когда изображение помещено рядом с текстом, к которому оно относится и понятно без объяснений, подписи к иллюстрациям не требуются. Весь иллюстративный материал должен быть выполнен в едином графическом стиле. Общепринятым обозначением ссылки в тексте на все графические материалы является сокращенное «рис.», хотя не все иллюстрации являются рисунками.

Литературное оформление курсовой работы – трудоемкое и очень ответственное дело. Надо вычлениить и сформулировать основные идеи, положения, выводы и рекомендации доступно, достаточно полно и точно. При написании работы необходимо сослаться на авторов и источники, откуда взяты теоретические положения, выводы других исследователей и фактический материал. Следует проявить требовательность в отборе фактического материала и его систематизации, не допускать повторов, также обратить внимание на стиль и язык изложения, обеспечить четкость формулировок, разнообразие употребляемых слов. Для этого необходимо придерживаться следующим правил: название и содержание глав и параграфов должно соответствовать теме исследования; содержание глав должно исчерпывать тему, а содержание параграфов – главу в целом; изучив материал для написания очередного параграфа, необ-